



1° ISTITUTO COMPRENSIVO "V. MESSINA"



P.zza G. Nigro già Umberto I, 11 - Palazzolo Acreide (SR)
Telefono: 0931881166 Fax: 0931876064 CF: 80002050898
E-mail: src85400t@istruzione.it PEC: src85400t@pec.istruzione.it
www.icmessina.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -PALAZZOLO ACREIDE
Prot. 0001772 del 12/03/2025
VII (Uscita)

A tutto il personale scolastico
Alla DSGA
Agli Atti
Al sito web

Comunicazione n.142

Oggetto: Nuova modalità di richiesta permessi e comunicazione assenze per malattia

Si comunica ai destinatari in indirizzo che, al fine di garantire una maggiore efficienza amministrativa, **a partire da lunedì 17 marzo 2025**, le richieste di permessi e le comunicazioni di assenza per malattia, dovranno essere inoltrate a questa Amministrazione **esclusivamente tramite portale Argo**.

Per la tipologia e la fruizione di permessi e assenze si rimanda al vigente CCNL comparto Istruzione e Ricerca, sezione Scuola.

Per la regolamentazione dei permessi per il personale destinatario dei benefici della L. 104/1992 e ss. mm. e ii. si rimanda alla comunicazione n. 45 del 7 novembre 2024, reperibile nella sezione "Circolari" del sito web <https://www.icmessina.edu.it/>.

Le richieste pervenute brevi manu o tramite e-mail **NON** verranno prese in considerazione.

Le assenze non formalizzate **nei tempi e nei modi previsti** saranno considerate assenze ingiustificate.

Si riportano di seguito le indicazioni per effettuare in maniera corretta le suddette richieste e comunicazioni.

- Accedere ad Argo personale (con le stesse credenziali utilizzate per il registro elettronico)
- Selezionare "I miei dati" dal menu a sinistra
- Selezionare "Richiesta assenze"
- Selezionare "Nuova richiesta" (in alto a destra)
- Selezionare la tipologia di richiesta dal menu a tendina (giornaliera oppure oraria)
- Individuare la descrizione corrispondente alla richiesta da effettuare
- Inserire i dati richiesti
- Salvare la richiesta
- Inoltrare la richiesta

N.B. Se la richiesta non viene inoltrata, non ha alcuna validità amministrativa.

Si precisa che, come comunicato in sede di Collegio Docenti del giorno 09/09/2024, le assenze devono essere **tempestivamente** comunicate ai referenti di plesso, i quali provvedono alla sostituzione dei docenti assenti.

Confidando nella consueta professionalità e collaborazione, si porgono cordiali saluti.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Pasqualina Mazzariello
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D.lgs. 39/93)